**แบบฟอร์ม 6 การจัดลำดับโอกาสในการปรับปรุง**

**ชื่อหน่วยงาน....................................**

**แนวทางการจัดลำดับ**

**1. ตาราง 2 ปัจจัย**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ระดับผลกระทบหากไม่ดำเนินการ |
| น้อย | มาก |
| ระดับการปรับปรุง | ง่าย | ปรับปรุงง่ายผลกระทบน้อย | ปรับปรุงง่ายผลกระทบมาก |
| ยาก | ปรับปรุงยากผลกระทบน้อย | ปรับปรุงยากผลกระทบมาก |

**2. ตารางถ่วงน้ำหนัก**

|  |  |
| --- | --- |
| **โอกาสในการปรับปรุง** | **เกณฑ์ในการคัดเลือกและน้ำหนัก** |
| **งบประมาณ** | **ระยะเวลา** | **ผลลัพธ์****ต่อองค์กร** | **คะแนนรวมตามน้ำหนัก** |
| **0.2** | **0.3** | **0.5** | **1.0** |
| **…** |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |

**3. Affinity Diagram**

**ตารางแสดงผลการจัดลำดับโอกาสในการปรับปรุง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมวด** | **ลำดับ** | **จุดอ่อน** |
| **หมวด 1 การนำองค์การ** | 1.11.21.31.41.5 |  |
| **หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์** | 2.12.22.32.42.5 |  |
| **หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** | 3.13.23.33.43.5 |  |
| **หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้** | 4.14.24.34.44.5 |  |
| **หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร** | 5.15.25.35.45.5 |  |
| **หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ** | 6.16.26.36.46.5 |  |
| **หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ** | 7.17.27.37.47.5 |  |